

PPHVADno-2025-15939**Vajaaksi jääneen työajan takaisinperintä**

Viranhaltija (henkilönumero 2000026298) on irtisanoutunut Pohteen palveluksesta, palvelussuhde on päätynyt 31.7.2025. Viranhaltijan työajan toteuma on palvelussuhteen päättyessä miinuksella -151 tuntia. Vajaaksi jäänyt työaika peritään takaisin.

Päätöksen peruste

Viranhaltija (henkilönumero 2000026298) on irtisanoutunut Pohteen palveluksesta, palvelussuhde on päätynyt 31.7.2025. Palvelussuhteen päättyessä työajan toteuma on jäänyt vajaaksi -151 tuntia. Vajaaksi jääneestä työajasta aiheutuu viranhaltijalle takaisinperittävää.

Työnantajalla on lain mukaan oikeus virheellisesti maksetun palkan ja muun perusteettoman edun takaisinperintään (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003, §56).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003, §56

Konsernipalvelujen delegointi- ja toimintasäntö 1.10.2024 alkaen, toimivalta henkilöstöasioissa, kohta 14

Päätös

Viranhaltijan (henkilönumero 2000026298) vajaaksi jääneestä työajan toteumasta (-151 tuntia) aiheutuu hänelle takaisinperittävää 5419,39 € (brutto) ja 3021,86 € (netto). Takaisinperittävästä nettosummasta peritään 29.8.2025 maksettavasta loppupalkasta suojaosuuden sallima määrä ja loput siirretään laskutukseen. Näin ollen lopullinen takaisinperintä on 2265,13 €.

Tiedoksi

26.8.2025, tiedoksiantotapa sähköisesti, vastaanottajat: asianosainen, Monetra Oulu Oy (palkat.pohde@monetra.fi), Viranhaltijapäätökset (vips@pohde.fi), hallinnollinen ayl Susanna Yli-Luukko, henkilöstöjohtaja. Tiedoksiantaja Elina Aulakoski johdon sihteeri. Lisätietojen antaja palvelussuhdepäällikkö Jari Partanen puh. 044 7030645.

Allekirjoitus

Jari Partanen palvelussuhdepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 26.08.2025 klo 07:19. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.8.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 482

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.